

Принято на заседании  
общешкольного  
родительского собрания  
от «\_\_»\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_\_

УТВЕРЖДАЮ  
Директор ГБОУ «Болгарская  
санаторная школа-интернат»  
\_\_\_\_\_/Четанов В.А.  
Приказ № 140 /  
от « 14» \_\_\_\_\_ 10 20 20 г.

# ПОЛОЖЕНИЕ

№ \_\_\_\_\_

## о родительском комитете

**государственного бюджетного оздоровительного  
общеобразовательного учреждения санаторного типа  
для детей, нуждающихся в длительном лечении  
«Болгарская санаторная школа-интернат»**

## **1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. Настоящее положение регламентирует деятельность родительского комитета ГБОУ «Болгарская санаторная школа-интернат», являющегося органом самоуправления общеобразовательной организации.

1.2. Положение о родительском комитете принимается на общешкольном родительском собрании, утверждается и вводится в действие приказом по ГБОУ «Болгарская санаторная школа-интернат». Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся в том же порядке.

1.3. Родительский комитет (далее по тексту - комитет) возглавляет председатель. Комитет подчиняется и подотчётен общешкольному родительскому собранию. Срок полномочий комитета 1 год (или ротация состава комитета проводится ежегодно на 1/3).

1.4. Для координации работы в состав комитета входит заместитель директора ГБОУ «Болгарская санаторная школа-интернат» по воспитательной работе.

1.5. Деятельность комитета осуществляется в соответствии с Конвенцией ООН о правах ребёнка, действующим законодательством РФ и РТ в области образования, Типовым положением об общеобразовательном учреждении, Уставом общеобразовательной организации и настоящим Положением.

1.6. Решения комитета являются рекомендательными. Обязательными являются только те решения комитета, в целях реализации которых издаётся приказ по ГБОУ «Болгарская санаторная школа-интернат».

1.7. Заседания Родительского комитета проводятся по мере необходимости.

1.8. На заседаниях комитета могут присутствовать директор, председатели других органов самоуправления школы.

## **2. ОСНОВНЫЕ ЗАДАЧИ**

Основными задачами комитета являются:

2.1. Содействие руководству ГБОУ «Болгарская санаторная школа-интернат»:

- в совершенствовании условий для осуществления образовательного процесса, охране жизни и здоровья обучающихся, свободному развитию личности,
- в защите законных прав и интересов обучающихся,
- в организации и проведении общешкольных мероприятий.

2.2. Организация работы с родителями (законными представителями) обучающихся ГБОУ «Болгарская санаторная школа-интернат» по разъяснению их прав и обязанностей, значению всестороннего воспитания ребёнка в семье ("родительский всеобуч").

### **3. ФУНКЦИИ ОБЩЕШКОЛЬНОГО РОДИТЕЛЬСКОГО КОМИТЕТА**

- 3.1. Содействует обеспечению оптимальных условий для организации образовательного процесса.
- 3.2. Координирует деятельность классных родительских комитетов.
- 3.3. Проводит разъяснительную и консультативную работу среди родителей (законных представителей) обучающихся об их правах и обязанностях.
- 3.4. Оказывает содействие в проведении общешкольных мероприятий.
- 3.5. Участвует в подготовке школы-интерната к новому учебному году.
- 3.6. Совместно с руководством школы-интерната контролирует организацию и качество питания обучающихся, своевременность и полноту медицинского обслуживания.
- 3.7. Оказывает помощь руководству школы-интерната в организации и проведении общешкольных родительских собраний.
- 3.8. Рассматривает обращения в свой адрес, а также обращения по поручению директора школы-интерната по вопросам, отнесённым настоящим положением к компетенции комитета.
- 3.9. Обсуждает локальные акты школы-интерната по вопросам, входящим в компетенцию комитета.
- 3.10. Принимает участие в организации безопасных условий осуществления образовательного процесса, выполнения санитарно-гигиенических правил и норм.
- 3.11. Взаимодействует с общественными организациями по вопросам пропаганды школьных традиций, уклада школьной жизни, семейного воспитания.
- 3.12. Взаимодействует с педагогическим коллективом школы-интерната по вопросам профилактики правонарушений, безнадзорности и беспризорности среди несовершеннолетних обучающихся.
- 3.13. Привлекает родительскую общественность к активному участию в жизни школы-интерната.

### **4. ПРАВА РОДИТЕЛЬСКОГО КОМИТЕТА**

В соответствии с компетенцией, установленной настоящим положением, комитет имеет право:

- 4.1. Вносить предложения администрации школы по вопросам, входящим в его компетенцию;
- 4.2. Заслушивать и получать достоверную информацию о состоянии образовательной и воспитательной деятельности от руководства школы-интерната.

4.3. Вызывать на свои заседания родителей (законных представителей) обучающихся по представлениям (решениям) классных родительских комитетов.

4.4. Выносить общественное порицание родителям, уклоняющимся от воспитания детей в семье.

4.5. Поощрять родителей обучающихся за активную работу в комитете, оказание помощи в проведении общешкольных мероприятий и т.д.

4.6. Организовывать постоянные или временные комиссии под руководством членов комитета для исполнения своих функций.

4.7. Разрабатывать и принимать локальные акты (о классном родительском комитете, о постоянных и временных комиссиях комитета).

4.8. Председатель комитета может присутствовать (с последующим информированием комитета) на отдельных заседаниях педагогического совета, других органов самоуправления по вопросам, относящимся к компетенции комитета.

## **5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ РОДИТЕЛЬСКОГО КОМИТЕТА**

Комитет отвечает за:

5.1. Выполнение плана работы.

5.2. Выполнение решений, рекомендаций комитета.

5.3. Установление взаимопонимания между руководством школы-интерната и родителями обучающихся в вопросах семейного и общественного воспитания.

5.4. Качественное принятие решений в соответствии с действующим законодательством.

5.5. Члены комитета, не принимающие участия в его работе, по представлению председателя комитета могут быть отозваны избирателями.

## **6. ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ**

6.1. В состав комитета входят представители родителей (законных представителей) обучающихся по 1 от каждого класса.

Представители в комитет избираются ежегодно на классных родительских собраниях в начале учебного года.

6.2. Из своего состава комитет избирает председателя и секретаря.

6.3. Комитет работает по разработанным и принятым им регламенту работы и плану, которые согласуются с руководителем учреждения.

6.4. О своей работе комитет отчитывается перед общешкольным родительским собранием не реже одного раза в год.

6.5. Комитет правомочен выносить решения при наличии на заседании не менее половины своего состава. Решения принимаются простым большинством голосов.

6.6. Переписка комитета по вопросам, относящимся к его компетенции, ведётся от имени общеобразовательного учреждения, документы подписывают руководитель учреждения и председатель комитета.

## **7. ДЕЛОПРОИЗВОДСТВО**

7.1. Комитет ведёт протоколы своих заседаний и общешкольных родительских собраний.

7.2. Протоколы хранятся в канцелярии школы-интерната.

7.3. Ответственность за делопроизводство в комитете возлагается на председателя комитета или секретаря. Положение о родительском комитете школы-интерната обсуждается и утверждается общешкольным родительским собранием. Вводится в действие приказом по школе-интернату. Срок действия неограничен.